

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
« Мощенская основная общеобразовательная школа
Яковлевского городского округа»

ПРОТОКОЛ
заседания педагогического совета

30.08.2019

№ 01

Председатель – Русанова Ольга Петровна, директор.
Секретарь – Чернова Зоя Митрофановна, учитель.

Присутствовали – __ человек (явочный лист прилагается).
Общее количество членов педагогического совета – 10 человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Обсуждение стратегии развития образования Белгородской области «Доброжелательная школа» (доклад Русановой О.П., директора школы)
2. Внедрение бережливого управления в работу МБОУ «Мощенская ООШ» (доклад Вороновой О.Н., заместителя директора школы)
3. Анализ работы школы за 2018-2019 учебный год, планирование на 2019-2020 учебный год, выбор учебных планов, программ, задачи на новый учебный год. (доклад Русановой О.П., директора школы)
4. О рассмотрении и утверждении режима работы школы, календарного учебного графика, учебного плана, обеспечивающий реализацию ФГОС НОО, учебного плана, обеспечивающий реализацию ФГОС ООО, планов внеурочной деятельности, плана дополнительного образования (доклад Русановой О.П., директора школы)
5. Об итогах государственной итоговой аттестации за 2018-2019 учебный год. (справка Черновой З.М., заместителя директора; выступления учителей предметников)
6. Об утверждении рабочих программ по предметам учебного плана. (доклады руководителей методических объединений)
7. Об утверждении расписания занятий на 2019-2020 учебный год, расписаний занятий внеурочной деятельности и дополнительного образования (доклад Черновой З.М., заместителя директора)

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ повестки дня Обсуждение стратегии развития образования Белгородской области «Доброжелательная школа» СЛУШАЛИ: Русанову Ольгу Петровну (доклад прилагается)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Организовать работу общеобразовательного учреждения в рамках стратегии развития образования Белгородской области «Доброжелательная школа».

ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ повестки дня «О внедрении бережливого управления в работу МБОУ «Мощенская ООШ» СЛУШАЛИ заместителя директора школы Воронову Ольгу Николаевну, которая познакомила педагогический коллектив с данными документами.

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Организовать работу общеобразовательного учреждения по внедрению бережливого управления в работу образовательной организации.

ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ повестки дня «Анализ работы школы за 2018-2019 учебный год, планирование на 2019-2020 учебный год, выбор учебных планов, программ, задачи на новый учебный год» СЛУШАЛИ: Русанову Ольгу Петровну (доклад прилагается)

ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. Признать учебно-воспитательную работу школы в 2017-2018 учебном году удовлетворительной.

3.2. Утвердить годовой план работы школы на 2018-2019 учебный год.

ПО ЧЕТВЕРТОМУ ВОПРОСУ повестки дня «О рассмотрении и утверждении режима работы школы, календарного учебного графика, учебного плана, обеспечивающий реализацию ФГОС НОО, учебного плана, обеспечивающий реализацию ФГОС ООО, планов внеурочной деятельности, плана дополнительного образования СЛУШАЛИ: директора школы Русанову Ольгу Петровну, которая ознакомила педагогический коллектив школы с данными документами.

ПОСТАНОВИЛИ:

4.1. Утвердить режим работы школы МБОУ «Мощенская ООШ»

4.2. Утвердить календарный учебный график МБОУ «Мощенская ООШ»

4.3. Утвердить учебный план, обеспечивающий реализацию ФГОС НОО

4.4. Утвердить учебный план, обеспечивающий реализацию ФГОС ООО

4.5. Утвердить учебный план, обеспечивающий реализацию ФКГОС 2004

4.6. Утвердить планы внеурочной деятельности ФГОС НОО и ФГОС ООО

4.7. Утвердить план дополнительного образования

ПО ПЯТОМУ ВОПРОСУ повестки дня «Об итогах государственной (итоговой) аттестации за 2018-2019 учебный год» СЛУШАЛИ: Зою Митрофановну Чернову заместителя директора, которая ознакомила с результатами государственной итоговой аттестации (справка прилагается)

ПОСТАНОВИЛИ:

5.1. Учителям-предметникам сделать анализ выполнения экзаменационной работы каждым учеником, спланировать систему индивидуальной работы с учащимися, которые в следующем учебном году будут готовиться к ГИА.

5.2. При подготовке выпускников основной школы к ГИА в новой форме активнее использовать различные формы работы, в том числе информационные технологии.

ПО ШЕСТОМУ ВОПРОСУ повестки дня «Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана» СЛУШАЛИ: председателя методического совета Русанову Ольгу Петровну и руководителей МО, которыми были представлены для утверждения рабочие программы учителей-предметников по предметам учебного плана на 2019-2020 учебный год.

ПОСТАНОВИЛИ:

6.1. Календарно-тематическое планирование учителей предметников на 2019-2020 учебный год, согласно предметов учебного плана.

ПО СЕДЬМОМУ ВОПРОСУ повестки дня «Об утверждении расписания занятий на 2019-2020 учебный год, расписаний занятий внеурочной деятельности и дополнительного образования» СЛУШАЛИ Чернову З.М.

ПОСТАНОВИЛИ

7.1. Утвердить расписание занятий на 2019-2020 учебный год.

7.2. Утвердить расписание занятий внеурочной деятельности и занятий дополнительного образования на 2019-2020 учебный год.

Председатель: О. Русанова

Секретарь: З. Чернова

